



**Smernica rektora
Vysokej školy Danubius
č. 4/2021**

**Smernica rektora o uznávaní štúdia v zahraničí
a prijímanie zahraničných študentov v rámci
výmenných mobilitných programov na
Vysokej škole Danubius**

**Sládkovičovo
2021**

V súlade so zákonom č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho § 1 ods. 4 písm. k), ďalej § 75 ods. 11 a § 58a rektor Vysokej školy Danubius (ďalej len „VŠD“) vydáva vnútorný predpis, ktorý upravuje uznávanie štúdia v zahraničí v rámci výmenných mobilitných programov.

Článok 1 Všeobecné ustanovenia

1. V rámci programu Erasmus+ je VŠD zapojená do kľúčovej akcie 1 - Vzdelávacia mobilita jednotlivcov v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy. Jej súčasťou sú projekty KA103 - Mobility jednotlivcov a KA107 - Mobility jednotlivcov medzi krajinami programu a partnerskými krajinami, ktoré sú administrované na Útvare medzinárodných vzťahov Rektorátu VŠD.

Článok 2 Mobilita študenta VŠD v zahraničí

1. Počas štúdia na VŠD môže každý študent zapísaný na štúdium (všetkých stupňov a foriem štúdia), ktorý absolvoval prvý ročník bakalárskeho štúdia, realizovať časť štúdia, tzv. mobilitu, na zahraničnej vysokej škole nasledovne:

a) dĺžka mobility študenta podlieha podmienkam mobilitného programu a trvá maximálne jeden akademický rok,

b) mobilita sa musí realizovať v súlade s podmienkami výmenných mobilitných programov Európskej únie, štipendijných a nadačných organizácií alebo na základe zmluvy medzi VŠD s prijímajúcou vysokou školou,

c) mobilita študenta, ktorá nebude realizovaná v súlade s článkom 2, písm. b) sa rieši osobitnými zmluvami,

d) počas mobility zostáva študent naďalej študentom VŠD, taktiež pokračuje v platení študijných poplatkov VŠD počas pobytu v zahraničí,

e) po skončení mobility sa študent vráti a bude pokračovať v štúdiu začatom na VŠD,

f) VŠD uzná študentovi výsledky absolvovaného štúdia v súlade s vopred dohodnutým a schváleným študijným plánom na základe zmluvy o obsahu štúdia.

Článok 3 Formálne zabezpečenie mobility študenta VŠD

Mobilita študenta na zahraničnej vysokej škole musí byť formálne zabezpečená pred vycestovaním, počas pobytu a po návrate študenta na VŠD povinnými dokladmi. Doklady študent odovzdáva poverenej osobe na fakulte.

1. Pred vycestovaním na mobilitu na zahraničnú vysokú školu musí študent odovzdať nasledujúce materiály:

A) Prihláška na mobilitu.

Študent vyplní tlačivo príslušného výmenného mobilitného programu, štipendijnej alebo nadačnej organizácie alebo prijímajúcej vysokej školy. V prípade zmluvy medzi VŠD a prijímajúcou vysokou školou vyplní študent Prihlášku na mobilitu (Student Application Form)).

B) Zmluva o obsahu štúdia.

Zmluva o obsahu štúdia musí byť uzatvorená medzi študentom, príslušnou fakultou VŠD a prijímajúcou vysokou školou. Študent vyplní tlačivo príslušného mobilitného programu alebo štipendijnej alebo nadačnej organizácie alebo prijímajúcej vysokej školy. V prípade zmluvy medzi VŠD a prijímajúcou vysokou školou vyplní študent Zmluvu o obsahu štúdia (Online Learning Agreement - ďalej len „OLA“)

Zmluva o obsahu štúdia musí obsahovať podrobný študijný plán, vrátane ECTS kreditov, ktoré je študent povinný získať na prijímajúcej vysokej škole. Nakoľko obsah štúdia na zahraničnej vysokej škole nemusí byť v plnom rozsahu totožný s obsahom štúdia príslušného študijného programu fakulty VŠD, študent VŠD je povinný získať minimálne 20 ECTS kreditov za semester.

Študent má právo zapísať si akýkoľvek ďalší predmet vyučovaný na prijímajúcej vysokej škole mimo predmetov uvedených v zmluve o obsahu štúdia, avšak kredity získané absolvovaním takéhoto predmetu sa nepočítajú do povinného počtu kreditov.

Zmluva o obsahu štúdia študentov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia schválená iba na realizáciu záverečnej práce nepodlieha podmienke získania povinného počtu kreditov. Zmluvu o obsahu štúdia schvaľuje garant študijného programu a prodekan pre vzdelávanie príslušnej fakulty VŠD.

C) Výpis výsledkov celého štúdia absolvovaného na VŠD.

D) Potvrdenie o úrovni znalosti cudzieho jazyka.

E) Doklad o poistení na cestu a dobu pobytu v zahraničí.

F) Doklad o prijatí na mobilitu na zahraničnú vysokú školu vystavený prijímajúcou zahraničnou vysokou školou.

G) VŠD zabezpečí spracovanie informácie o mobilite študenta VŠD na zahraničnej vysokej škole do zložky študenta v AIS.

2. Počas mobility na zahraničnej vysokej škole je študent povinný riešiť akékoľvek nevyhnutné zmeny, ktoré nastali v obsahu štúdia voči pôvodne schválenej zmluve o obsahu štúdia. Žiadosť o zmeny v zmluve doručí študent elektronicky koordinátorovi zahraničných mobilit príslušnej fakulty do jedného mesiaca od príchodu na zahraničnú vysokú školu. Študent vyplní Zmeny v obsahu štúdia (Changes in OLA). Zmeny v obsahu štúdia schvaľuje prijímajúca vysoká škola, garant študijného programu alebo prodekan pre vzdelávanie príslušnej fakulty a študent.

Odpoveď na žiadosť o zmeny v zmluve o obsahu štúdia musí byť študentovi doručená do 15 pracovných dní od doručenia žiadosti.

Po návrate z mobility na zahraničnej vysokej škole predloží študent fakulte VŠD výpis výsledkov absolvovaného štúdia vystavený a potvrdený prijímajúcou vysokou školou a sylaby absolvovaných predmetov. V prípade realizácie záverečnej práce študent predloží hodnotenie záverečnej práce vystavené a potvrdené vedúcim záverečnej práce na prijímajúcej vysokej škole.

Článok 4

Uznávanie štúdia absolvovaného študentom VŠD na zahraničnej mobilite

1. V zmysle čl. 2 písm. f) predmety absolvované na prijímajúcej vysokej škole uznáva študentovi dekan fakulty na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotoví študentovi prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia.

2. Uznávanie výsledkov štúdia absolvovaného na zahraničnej vysokej škole sa realizuje na základe nasledujúcich dokladov:

a) Žiadosť o uznanie predmetov zo zahraničnej mobility (Application for recognition of mobility study),

b) Študent bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia prikladá k žiadosti oficiálny výpis výsledkov absolvovaného štúdia s klasifikačnou stupnicou, vydaný a potvrdený zahraničnou univerzitou a sylaby jednotlivých predmetov zo zahraničnej univerzity,

c) Študent bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia, ktorý na základe zmluvy o obsahu štúdia realizoval iba záverečnú prácu, predkladá hodnotenie práce vystavené a potvrdené vedúcim záverečnej práce na prijímajúcej vysokej škole.

3. VŠD zabezpečí spracovanie uznaného štúdia z mobility na zahraničnej vysokej škole do zložky študenta v AIS.

4. Ak študent nezískal na prijímajúcej vysokej škole predpísaný počet ECTS kreditov uvedený v Zmluve o štúdiu, prorektor, ktorý má v kompetencii mobility študentov, písomne požiada príslušnú fakultu o vyjadrenie k vráteniu grantu alebo odpustenie sankcie. Fakulta vyzve študenta o uvedenie dôvodov pre získanie nedostatočného počtu kreditov a na základe posúdenia týchto dôvodov odporučí uplatnenie alebo odpustenie sankcie. V prípade uplatnenia sankcie, ktorou je vrátenie grantu alebo vrátenie časti grantu, bude študent písomne vyzvaný VŠD. Študent je povinný vrátiť grant alebo určenú časť grantu na účet VŠD do 15 dní od prevzatia výzvy alebo v tej istej lehote podať odvolanie voči uplatneniu sankcie. Odvolanie posúdi komisia ktorú určí na tento účel rektor VŠD. Komisia rozhodne vo veci odvolania do 15 dní od doručenia odvolania.

Článok 5

Mobilita zahraničného študenta na VŠD

Každý zahraničný študent zapísaný na štúdium na zahraničnej vysokej škole (všetkých stupňov a foriem štúdia), ktorý ukončil prvý ročník bakalárskeho štúdia, môže absolvovať časť štúdia, tzv. mobilitu na VŠD.

- a) Dĺžka mobility študenta podlieha podmienkam mobilitného programu a trvá maximálne jeden akademický rok.
- b) Mobilita sa musí realizovať v súlade s podmienkami výmenných mobilitných programov Európskej únie, štipendijných a nadačných organizácií alebo na základe zmluvy medzi VŠD a vysielajúcou vysokou školou.
- c) Mobilita študenta, ktorá nebude realizovaná v súlade s článkom 5, písm. b) sa rieši osobitnými zmluvami.
- d) Počas mobility má zahraničný študent rovnaké práva a povinnosti ako študent VŠD.
- e) Po skončení mobility vydá patričná fakulta VŠD zahraničnému študentovi výpis výsledkov absolvovaného štúdia s klasifikačnou stupnicou v anglickom jazyku.
- f) Po skončení mobility sa zahraničný študent vráti na vysielajúcu vysokú školu a bude pokračovať v začatom štúdiu.

Článok 6

Formálne zabezpečenie mobility zahraničného študenta na VŠD

1. Zahraničný študent musí mať mobilitu na VŠD formálne zabezpečenú nasledovnými dokladmi, ktoré študent predkladá na Oddelenie medzinárodných vzťahov rektorátu VŠD:
 - a) Prihláška na mobilitu. Študent vyplní tlačivo príslušného výmenného mobilitného programu, štipendijnej alebo nadačnej organizácie alebo prijímajúcej vysokej školy. V prípade zmluvy medzi VŠD a prijímajúcou vysokou školou vyplní študent Prihlášku na mobilitu (Student Application Form).
 - b) Zmluva o obsahu štúdia. Zmluva musí byť uzatvorená medzi študentom, fakultou VŠD a vysielajúcou vysokou školou. Študent vyplní tlačivo príslušného mobilitného programu alebo štipendijnej alebo nadačnej organizácie. V prípade zmluvy medzi VŠD a prijímajúcou vysokou školou vyplní študent Zmluvu o obsahu štúdia (Online Learning Agreement).
 - c) Zmluvu o obsahu štúdia schvaľuje zahraničnému študentovi garant študijného programu a prodekan pre vzdelávanie príslušnej fakulty VŠD (za univerzitnú prorektor).
 - d) Výpis výsledkov celého absolvovaného štúdia na vysielajúcej vysokej škole v jazyku anglickom.
 - e) Potvrdenie o úrovni znalosti anglického alebo slovenského jazyka.
 - f) Doklad o poistení na cestu a dobu pobytu na Slovensku.
 - g) Doklad o prijatí na mobilitu vystavený Oddelením medzinárodných vzťahov rektorátu VŠD na základe písomnej akceptácie fakultou, ktorú vyhotovuje prodekan pre vzdelávanie príslušnej fakulty VŠD (za univerzitnú prorektor).


2. Zahraničný študent, ktorý splní podmienky uvedené v článku 6. bod 1. bude zapísaný do AIS na príslušnej fakulte VŠD a bude mať práva a povinnosti ako študent VŠD.

3. Po skončení mobility vydá patričná fakulta VŠD zahraničnému študentovi oficiálny výpis výsledkov absolvovaného štúdia s klasifikačnou stupnicou v anglickom jazyku, potvrdený pečiatkou a podpisom dekana alebo prorektora VŠD.

Článok 7 Záverečné ustanovenia

- 1) Táto smernica bola prerokovaná na vedení Vysokej školy Danubius dňa 10. 9. 2021.
- 2) Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice sú možné na základe písomných, rektorom podpísaných dodatkov k nej.
- 3) Dňom nadobudnutia platnosti tejto Smernice sa ruší interná smernica rektora uznávanie štúdia v zahraničí a prijímanie zahraničných študentov v rámci výmenných mobility programov č. 3/2013.
- 4) Táto smernica nadobúda platnosť dňom podpisu rektorom Vysokej školy Danubius a účinnosť 10. 9. 2021.

V Sládkovičove, dňa 10. 9. 2021



prof. Ing. Peter Plavčan, CSc.
rektor Vysokej školy Danubius